

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

RAPORT

Privind ciclul de studii universitare DOCTORAT

Anul universitar 2015-2016

CUPRINS

1. Preambul.
2. Prezentare generală a activității Școlii Doctorale pentru anul universitar 2015-2016.
3. Regulament de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat (Anexa 1).
4. Metodologia concursului de admitere în ciclul III studii universitare de doctorat din sesiunea Septembrie 2015 (Anexa 2).
5. Plan învățământ Școala Doctorală 2015 - 2016 (Anexa 3).
6. Contractul de studii universitare de doctorat (Anexa 4).
7. Lista conducătorilor de doctorat din cadrul Universității Naționale de Arte din București (Anexa 5).
8. Lista cu cele mai relevante rezultate ale cercetării științifice și creației artistice realizate de profesorii conducători de doctorat UNARTE 2015 – 2016 (Anexa 6).

1. Preambul

Universitatea Națională de Arte din București are calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – I.O.S.U.D., aprobată de Ministerului Educației și Cercetării.

Doctoratul organizat în cadrul IOSUD a Universității Naționale de Arte din București, în domeniul ARTE VIZUALE, este de două tipuri:

(1) *doctoratul științific*, în Istoria și Teoria Artei, având ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice;

(2) *doctoratul profesional*, în domeniul Arte Vizuale, orientat pe **cercetarea artistică**, având ca finalitate producerea de cunoaștere originală, pe baza aplicării metodei științifice și a reflecției sistematice asupra unor proiecte artistice performante din domeniul artelor vizuale, de înalt nivel național și internațional.

Universitatea Națională de Arte a elaborat următoarele criterii de evaluare a tezelor de doctorat:

1. *Originalitate*: teza de doctorat trebuie să fie construită în jurul unei idei care nu se află în bibliografia ei, accentul fiind pus pe inovare și originalitate a viziunii.

2. *Elemente definitorii*: relevanța temei de cercetare, tehnica argumentației, structură clară, concluzii bine sintetizate, bibliografie românească și internațională adusă la zi, redactare îngrijită.

3. Teza de doctorat axată pe cercetare în Istoria și teoria artei trebuie să fie elaborată în extenso, însumând minimum 200 (două sute) de pagini (fără ilustrații, anexe și bibliografie).

4. Teza de doctorat axată pe cercetare artistică trebuie să cuprindă un minimum 100 (o sută) de pagini de text (fără ilustrații, anexe și bibliografie), precum și un proiect artistic concretizat într-o serie de lucrări de artă vizuală, prezentată într-o expoziție sau eveniment artistic similar (în cazul noilor medii - fotografie și film experimental - al proiectelor de design, scenografie, restaurare) și documentată pe un suport virtual (film, imagini fotografice, etc.). Tezei i se vor atașa obligatoriu documentele video (CD-uri, DVD-uri).

Notă: Cercetarea artistică este diferită de creația artistică. Pentru a se defini drept cercetare artistică, un produs artistic are un scop orientat spre cercetare – fundamentală, exploratorie

sau aplicativă, produce o formă de cunoaștere obiectivă și presupune din partea artistului sau teoreticianului autor al cercetării un anumit tip de demers critic și teoretic, cu aspecte educaționale. Specifice cercetării artistice sunt, adesea, dimensiunea ei interdisciplinară și caracterul experimental trans-metodologic.

Proiectul artistic, ca demers specific al cercetării în artele vizuale, cuprinde următoarele componente:

- ✓ lucrări de artă vizuală specifice subdomeniilor artistice;
- ✓ noile medii – fotografie, film experimental și documentar, proiecte online, noi tehnologii ale imaginii etc. ;
- ✓ medii tradiționale: pictură, sculptură, grafică etc.;
- ✓ proiecte de scenografie, de fashion design, industrial design, graphic design, proiecte de restaurare, proiecte de pedagogia artei, proiecte de artă în spațiul public etc.;
- ✓ modalități coerente de analiză teoretică, problematizare științifică, organizare și arhivare a datelor, integrare a lor într-un sistem de cunoaștere și cercetare.

Componentele care formează proiectul de cercetare artistică se concretizează în următoarele tipuri de rezultate specifice: studii, baze de date și arhive, publicații (volume de studii teoretice, cărți de autor, cataloage), conferințe și sesiuni de comunicări științifice, expoziții-produs al cercetării experimentale specifice.

2. Prezentare generală a activității Școlii Doctorale pentru anul universitar 2015-2016

În anul universitar 2015 - 2016, la Universitatea Națională de Arte din București, studiile universitare de doctorat s-au desfășurat în conformitate cu “Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat” aprobat în Ședința Senatului din data de 23.06.2016 (Anexa 1) și care este în concordanță cu Carta universității și legislația în vigoare.

Cele 15 de locuri bugetate repartizate Universității de către Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului pentru doctorat cu frecvență, au fost distribuite facultăților în funcție de numărul conducătorilor de doctorat.

Concursul de admitere la doctorat s-a desfășurat în conformitate cu ”Metodologia concursului de admitere în ciclul III studii universitare de doctorat din sesiunea Septembrie 2015” (Anexa 2), în data de 15 septembrie 2015.

În sesiunea de admitere din septembrie 2015 au fost admiși la studii universitare de doctorat un număr de 33 doctoranzi, dintre care 15 la studii cu frecvență – buget (în regim fără bursă (8), cu bursă (7)), iar 18 în studii cu frecvență – cu taxă.

După admitere, candidații care au fost declarați admiși, au optat, din lista conducătorilor de doctorat (Anexa 7), pentru îndrumătorul și specialitatea în care fiecare dorește să-și efectueze doctoratul.

Contractul de studii universitare de doctorat (Anexa 5) a fost semnat de către doctoranzii admiși în urma concursului, de către conducătorii de doctorat și de către reprezentantul legal UNAB, în conformitate cu “Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat” al UNAB.

Planul de învățământ (Anexa 3) pentru studiile universitare de doctorat, se aprobă anual de către Senatul Universității.

Programul de pregătire universitară (anul I de studiu) cuprinde două semestre a câte 12 săptămâni – 3 luni.

Dintre cei 33 doctoranzi înmatriculați, au urmat și finalizat programul de pregătire universitară avansată, prin promovarea examenelor desfășurate la încheierea celor două semestre, 30 doctoranzi, 1(unul) a întrerupt anul de studii aprofundate din motive medicale - concediu maternitate, iar 2 (doi) doctoranzi s-au retras sau au fost exmatriculați.

Nr. crt.	Domeniul ARTE VIZUALE	Nr. doctoranzi înmatriculați	Nr. doctoranzi cu Școala doctorală finalizată (inclusiv susținerea proiectului științific)
1	Stiințific	8	8
2	Profesional	25	22
	TOTAL:	33	30

Tabelul 1. Repartiția pe facultăți a doctoranzilor înscriși în anul universitar 2015-2016

Notele obținute au demonstrat implicarea doctoranzilor și seriozitatea cu care au parcurs modulele anului de pregătire universitară avansată, cu mențiunea că 90% dintre ei au obținut note de 9 și 10, restul doctoranzilor fiind notați cu *nota 7 sau 8*.

Pentru promovarea în programul de cercetare științifică, doctoranzii au susținut public un Proiect de cercetare științifică. Rezultatele evaluării, exprimate prin calificativele foarte bine și bine, au permis promovarea a 30 doctoranzi.

În pregătirea teoretică și practică a doctoranzilor, în anul 2015-2016, au fost implicate un număr de 11 cadre didactice.

În tabelul 2, prezentăm situația doctoranzilor care și-au susținut teza de doctorat, în perioada 1 octombrie 2015 – iulie 2016, anul universitar 2015 – 2016.

Nr. crt.	Domeniul ARTE VIZUALE	Nr. tezelor de doctorat susținute	Nr. tezelor de doctorat confirmate de CNATDCU
1	Științific	2	2
2	Vocațional	7	7
	TOTAL:	9	9

Tabelul 2. Repartiția pe domenii a doctoranzilor care și-au susținut teza de doctorat în anul universitar 2015-2016

Lista cu cele mai relevante rezultate ale cercetării științifice și creații artistice realizate de conducătorii de doctorat din cadrul UNARTE pe anul universitar 2015-2016 se regăsesc în anexa 6.

RECTOR

Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Director IOSUD

Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu

**Anexa 1 la Raportul privind ciclul de studii universitare DOCTORAT, anul
universitar 2015 - 2016**

Universitatea Națională de Arte din București

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

CUPRINS

I. PREAMBUL

**II. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE
DOCTORAT**

**III. DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE
DOCTORAT**

IV. DISPOZIȚII FINALE

I – PREAMBUL

Art. 1 – (1) Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la Universitatea Națională de Arte din București (UNARTE), în calitate de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD-UNARTE), se fundamentează pe Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Codul studiilor universitare de doctorat aprobat prin HG nr.681/2011 și pe Carta Universității Naționale de Arte din București.

II - ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Consiliul studiilor universitare de doctorat

Art. 2 – (1) În Universitatea Națională de Arte din București studiile universitare de doctorat sunt organizate în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu. IOSUD-UNARTE oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

(2) Reprezentantul legal al IOSUD-UNARTE, ca persoană juridică, este UNARTE.

(3) IOSUD este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

(4) CSUD este alcătuit din minimum 7 și maximum 17 membri.

(5) Membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

(4) Metodologia de desemnare a membrilor CSUD respectă prevederile Codului, este propusă de Rectorul UNARTE și este aprobată de Senatul UNARTE.

(5) Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.

Art.3 – (1) CSUD este condus de un director, funcția acestuia fiind asimilată cu funcția de prorector.

(2) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de UNARTE pe baza unei metodologii propuse de Rector și aprobate de Senat.

(3) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul UNARTE încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani. Drepturile și obligațiile directorului CSUD, criteriile de evaluare a activității acestuia, precum și modalitățile de modificare și

încetare a contractului, anterior expirării duratei pentru care a fost încheiat, sunt prevăzute în contractul de management.

Art. 4 – Atribuțiile principale ale CSUD sunt următoarele:

- (a) stabilește strategia IOSUD-UNARTE ;
- (b) elaborează regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UNARTE;
- (c) elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat la UNARTE ;
- (d) aprobă deciziile privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UNARTE;
- (e) avizează componența unei școli doctorale nou înființate;
- (f) alte atribuții stabilite prin prezentul regulament.

Școala Doctorală

Art. 5 – (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-UNARTE numai în cadrul școli doctorale.

(2) Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul IOSUD- UNARTE cu cel puțin trei conducători de doctorat. O treime dintre conducătorii de doctorat ai școli doctorale pot proveni de la instituții universitare sau de cercetare din străinătate. Un conducător de doctorat își poate desfășura activitatea de conducere a doctoranzilor doar în cadrul IOSUD - UNARTE,

exceptând doctoratele în cotutelă.

(3) Înființarea unei școli doctorale este propusă de Rectorul UNARTE, este avizată de Senatul UNARTE și este aprobată de CSUD.

(4) Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament și este membru de drept al CSD. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(5) Alegerea membrilor CSD și numirea directorului școlii doctorale se fac conform Codului.

(6) CSD se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(7) Directorul școlii doctorale are următoarele atribuții:

- (a) asigură colaborarea dintre școala doctorală și departamentele sau colectivele din facultate;
- (b) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul școlii doctorale;
- (c) asigură reprezentarea școlii doctorale față de conducerea IOSUD – UNARTE;
- (d) întocmește planul de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată (PPUA) și îl supune avizării CSD;
- (e) întocmește statele de funcții ale școlii doctorale și le supune avizării CSD și consiliului facultății;
- (f) asigură managementul financiar al școlii doctorale cu sprijinul conducerii facultății;
- (g) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor;
- (h) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la doctorat.

Art. 6 – Atribuțiile CSD includ:

- (a) elaborarea regulamentului școlii doctorale;
- (b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- (c) aprobarea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi;
- (d) avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale;

- (e) aprobarea comisiilor de îndrumare;
- (f) aprobarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;
- (g) avizarea planurilor de învățământ;
- (h) asistarea evaluatorilor externi pentru acreditare/reacreditare sau autorizare provizorie a școlii doctorale.

Art. 7 – (1) Regulamentul școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul acesteia.

(2) Regulamentul școlii doctorale este elaborat de către CSD, prin consultare cu toți conducătorii de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD-UNARTE;

(3) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(4) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- (a) reglementări referitoare la acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- (b) structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- (c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- (d) condițiile de exmatriculare;
- (e) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- (f) modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- (g) reglementări referitoare la asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- (h) reglementări privind obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi;
- (i) indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor studiilor universitare de doctorat;
- (j) indicatori de evaluare a activității și progresului studenților-doctoranzi.

Raporturile juridice ale școlii doctorale cu doctoranzii. Contractul de studii universitare de doctorat

Art. 8 – (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-UNARTE, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Modelul contractului cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către școala doctorală, este vizat de consiliul școlii doctorale și este aprobată de către CSUD.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și de Rectorul UNARTE.

(3) Contractele și actele adiționale completate și semnate se păstrează la școala doctorale, în dosarul fiecărui student-doctorand. Un exemplar se înmânează studentului doctorand.

(4) Retragerea din programul de studii universitare de doctorat se poate face la cererea doctorandului, este avizată de CSD și aprobată de conducerea IOSUD-UNARTE.

(5) Condițiile de exmatriculare sunt precizate prin regulamentele școlilor doctorale sau prin prezentul regulament.

(6) Exmatricularea este propusă de conducătorul de doctorat sau de directorul școlii doctorale și se aprobă de CSD. Decizia de exmatriculare este semnată de Rectorul UNARTE și se transmite doctorandului.

(7) Doctorandul exmatriculat din cauza unei fraude științifice nu mai poate da admitere în cadrul IOSUD- UNARTE.

(8) La data deciziei de exmatriculare sau retragere, contractul în curs își încetează valabilitatea.

Statutul doctoranzilor, drepturi și obligații

Art. 9 – (1) Calitatea de student-doctorand se dobândește prin concurs de admitere la doctorat. Aceeași calitate încetează în situațiile de finalizare a doctoratului, de exmatriculare sau retragere. La înmatriculare, doctorandul primește de la școala doctorală un carnet de student - doctorand, valabil pe durata studiilor. Acesta conferă deținătorului dreptul de a fi cazat în caminul universității, de a participa la conferințe cu reduceri sau scutiri de taxe, etc.

(2) Studentul-doctorand este înmatriculat la o singură școală doctorală, care îi arhivează toate materialele nepublicate aferente obligațiilor academice.

(3) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(4) Evidența operativă a doctoranzilor IOSUD – UNARTE este organizată la nivelul fiecărei școli doctorale.

(5) Întreaga activitate legată de gestiunea activității doctoranzilor se desfășoară în școala doctorală, de la admitere până la suținerea publică, inclusiv.

(6) La nivelul Biroului studiilor doctorale este organizată centralizat evidența doctoranzilor IOSUD – UNARTE. Secretariatul Biroului studiilor doctorale solicită școlilor doctorale informațiile necesare pentru evidența numerică și calitativă.

Art. 10 – (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Lege, din prezentul regulament și din regulamentul școlii doctorale în care funcționează.

(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are dreptul:

(a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

(b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare dezvoltare din cadrul UNARTE atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

(c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale prezentului regulament;

(d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Universității pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

(e) să urmeze cursuri și seminarii propuse de alte școli doctorale;

(f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UNARTE sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UNARTE;

(g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

(h) să beneficieze de sprijin instituțional, în limita finanțării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau de iarnă, seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;

(i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UNARTE;

(j) să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;

(k) să solicite CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului de doctorat.

(3) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are următoarele obligații:

(a) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să-și îndeplinească obligațiile din cadrul PPUA;

(b) să prezinte rapoarte de cercetare conform planului individual de pregătire;

(c) să comunice permanent cu conducătorul de doctorat și școala doctorală;

(d) să respecte disciplina instituțională.

Statutul conducătorilor de doctorat, drepturi și obligații

Art. 11 – (1) Calitatea de conducător de doctorat se dobândește conform normelor legale. Pentru a conduce doctorate la UNARTE, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un raport contractual cu IOSUD-UNARTE și să fie membri ai unei școli doctorale din IOSUD-UNARTE.

(2) Conducătorul de doctorat este afiliat la o singură școală doctorală, în alte școli doctorale putând avea doar cotutelă.

(3) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Lege, din prezentul regulament, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

(4) Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

(a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

(b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

(c) dreptul de a propune comisia de îndrumare și de susținere publică a tezei de doctorat;

(d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

(e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

(f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

(g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

(h) dreptul de a solicita CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

(i) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

(j) dreptul de a participa la selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă pe care o supervizează, prin concurs de admitere, și de a propune înmatricularea studentului-doctorand admis;

(k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

(5) Conducătorii de doctorat au obligația:

(a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student doctorand;

(b) să stabilească temele de cercetare;

(c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

(d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student doctorand;

- (e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- (f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

Îndrumarea doctoranzilor

Art. 12 – (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare.

(2) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât în cadrul IOSUD-UNARTE, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult 15 studenți-doctoranzi (aprobat în senatul din data de 11.02.2013 hotărârea nr. 4). În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții - doctoranzi aflați în perioada de intrerupere a activității, studenții doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat, studenții doctoranzi care au susținut public teza de doctorat dar nu au fost încă validați de CNADTCU, studenții-doctoranzi care refac teza în urma invalidării, studenții-doctoranzi coordonați în cotutelă dacă nu este conducător de doctorat principal.

Art. 13 – (1) Doctoratul poate fi organizat în cotutelă în cazul în care cercetarea are caracter interdisciplinar, sau necesită activități desfășurate în mai multe instituții academice.

(2) În cazul doctoratului în cotutelă, se definește un conducător de doctorat principal.

Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(3) Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord/contract de cotutelă încheiat astfel:

(a) între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează la IOSUD - UNARTE;

(b) între IOSUD - UNARTE și alte instituții organizatoare de studii doctorale din țară sau din străinătate; în acest caz, acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de directorul școlii doctorale implicate și este aprobat de conducerea IOSUD - UNARTE. Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul doctorandului.

(4) Acordurile sau contractele de cotutelă sunt în concordanță cu legislația specifică și trebuie să precizeze explicit:

(a) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;

(b) responsabilitățile legate de susținerea oficială a tezei.

Schimbarea conducătorului de doctorat

Art. 14 – (1) CSD decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

(a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;

(b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;

(c) la cererea directorului școlii doctorale, în situația indisponibilității conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de un an;

(d) la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

(e) la cererea comună a studentului - doctorand și a conducătorului de doctorat.

(2) Noul conducător de doctorat poate fi propus de CSD sau de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris dat în prealabil de noul conducător de doctorat. Dacă noul conducător de doctorat activează într-o altă instituție organizatoare de studii doctorale, este necesară și aprobarea conducerii acesteia.

III-DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Selecția și admiterea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 15 – (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare la un moment dat.

(2) CSUD elaborează anual metodologia de admitere, cu cel puțin șase luni înainte de data admiterii. Acestea sunt aprobate de Senatul UNARTE.

(3) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune. Probele de concurs se dau în fața unei comisii de admitere propuse de CSD și aprobate de CSUD.

(4) Probele de concurs, scrisă și/sau orală, precum și criteriile de evaluare, selecție și departajare, se stabilesc de către CSD. Tematica și bibliografia aferentă probelor de concurs se propun de către conducătorii de doctorat care au poziții vacante la admitere, cu avizul consiliului școlii doctorale. Pot fi luate în considerare mediile de la examenul de licență sau disertație, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii. Media minimă de admitere este 8 (opt).

(5) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet.

Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Informațiile despre admitere specifice fiecărei școli doctorale se publică pe internet de către fiecare școală doctorală și se afișează la avizierul școlii.

(6) Metodologia de admitere prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului.

(7) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați prin Decizie a Rectorului UNARTE.

Forma și durata studiilor universitare de doctorat

Art. 16 – (1) Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență.

(2) Prezența fizică necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.

Art. 17 - (1) Durata programului de doctorat este de regulă, 3 ani. Aceasta poate fi prelungită cu 1-2 ani, din motive temeinice stabilite prin regulamentul școlii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSD și aprobarea Senatului UNARTE, în limita fondurilor disponibile;

(2) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice: concediu de maternitate/paternitate, concediu pentru creșterea copilului, concediu medical avizat de dispensarul medical al Universității și situații de forță majoră. Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) Întreruperile se aprobă de CSD cu avizul conducătorului de doctorat.

(4) Prelungirea și, respectiv, întreruperea se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 18 – (1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat (3 ani) și eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani, pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(2) În perioada de grație, specificată la alineatul anterior, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat sau alt sprijin financiar acordat din granturile doctorale.

(3) În perioada de grație nu se alocă ore conducătorului de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare.

(4) În primul an al perioadei de grație studentul-doctorand nu are obligații financiare față de școala doctorală.

(5) În timpul perioadei de grație nu se pot acorda întreruperi ale studiilor universitare de doctorat și nici prelungiri ale duratei programului de doctorat.

Programele de studii universitare de doctorat

Art. 19 – Programele de studii universitare de doctorat cuprind programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și programul de cercetare științifică (PCS).

Art. 20 – (1) Regulamentul școlii doctorale prevede structura și conținutul PPUA.

(2) Parcurgerea PPUA trebuie să asigure obținerea a 30 de credite ECTS.

(3) Creditele obținute într-un program de master de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CSD.

Art. 21 – (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

Art. 22 – (1) Programul de cercetare științifică (PCS) presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat și aprobat de CSD, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare. Aceasta este formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale, sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Toți membrii comisiei de îndrumare trebuie să aibă titlul de doctor.

(3) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand și este aprobată de CSD.

Art. 23 – (1) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand se evaluează prin trei rapoarte de cercetare prezentate în fața comisiei de îndrumare după cum urmează:

(a) un raport în decursul anului întâi, după finalizarea PPUA, în forma unui proiect care trebuie să conțină liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute, etc.

(b) cel puțin un raport în cel de-al doilea sau al treilea an al studiilor doctorale; fiecare conducător de doctorat va decide câte rapoarte va susține studentul – doctorand și asupra conținutului și formei acestor rapoarte.

(c) prezentarea tezei, spre analiză, comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (raportul final).

(2) Regulamentele școlilor doctorale pot prevedea standarde minimale și obligatorii de activitate științifică la momentul fiecărui raport.

Art. 24 – (1) Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în planul individual de cercetare științifică. Termenele de susținere a primelor trei rapoarte pot fi prelungite cu maximum 3 luni, la solicitarea studentului doctorand, cu avizul conducătorului

de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

(2) Prezentările rapoartelor se evaluează printr-un calificativ: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”. La susținere, se va încheia un proces-verbal, al cărui format-tip va fi stabilit la nivelul fiecărei școli doctorale, pe baza unui model. Procesele verbale se includ în dosarul doctorandului.

(3) În cazul respingerii unui raport (care a obținut calificativul «nesatisfăcător»), studentul-doctorand îl poate reface și susține doar o singură dată, urmând aceeași procedură, în termen de trei luni de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

Teza de doctorat (conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală)

Art. 25 – (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin elaborarea și susținerea publică, în fața comisiei de doctorat, a unei teze de doctorat. Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul școlii doctorale.

(2) Teza de doctorat poate fi redactată în limba română, sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul – doctorand.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat, cu acordul conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSD, până în momentul depunerii.

(4) Fiecare școală doctorală elaborează un ghid de redactare a tezei de doctorat, care face parte integrantă din regulamentul școlii doctorale.

(5) Autorul tezei de doctorat împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de originalitatea conținutului.

(6) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.

Art. 26 – Teza de doctorat este supusă unei evaluări, în fața comisiei de îndrumare, în vederea acordării avizului pentru susținerea publică. Regulamentele școlilor doctorale pot prevedea ca prezentarea tezei să aibă loc într-un cadru largit (departament, colectiv științific, al căror rol este consultativ).

Art. 27 – (1) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și-au dat acordul.

(2) Identificarea, la momentul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de către comisia de îndrumare, a unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive conduce la pierderea dreptului de susținere publică.

Art. 28 – În vederea susținerii publice, teza de doctorat se depune la secretariatul școlii doctorale. Teza va fi însoțită de referatul conducătorului de doctorat și de procesul-verbal al ședinței comisiei de îndrumare care a aprobat susținerea. Susținerea publică a tezei de doctorat va avea loc în maximum 2 luni de la data depunerii.

Art. 29 – (1) În cazul acceptării tezei pentru susținere, conducătorul de doctorat (conducătorul principal) propune, iar CSD aprobă componența comisiei de susținere a tezei. Comisia este avizată de conducerea IOSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-UNARTE, conducătorul (conducătorii) de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UNARTE. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori sunt abilitați cu calitatea de conducător de

doctorat, în țară sau în străinătate.

(3) Decizia de numire, semnată de Rectorul UNARTE, se transmite membrilor comisiei de către secretariatul școlii doctorale. Aceștia întocmesc rapoartele de evaluare în cel mult 30 de zile de la primirea tezei.

Art. 30 – (1) Data, ora și locul susținerii publice a tezei se propun de către președintele comisiei și se aprobă de conducerea facultății cu cel puțin 15 zile înainte de susținere.

(2) În acest interval de timp, secretariatul școlii doctorale va asigura posibilitatea consultării publice a tezei de doctorat la biblioteca universității.

(3) Biroul de studii doctorale în colaborare cu secretariatul școlii doctorale vor asigura afișarea anunțului-tip care conține data, ora și locul susținerii publice a tezei de doctorat.

Afișarea se va face și în holul de la intrarea în Universitate, versiunea electronică a anunțului va fi afișată pe *site*-ul universității .

Art. 31 – Studentul-doctorand va elabora un rezumat al tezei de doctorat, care va fi trimis la specialiști în domeniu sau către departamente de cercetare ale unor companii interesate. Dacă teza de doctorat este elaborată într-o limbă de circulație internațională, se va redacta un rezumat în limba română; excepție fac doctoranzii cetățeni străini pentru care există aprobare de efectuare a studiilor doctorale într-o limbă străină. Prima pagina a rezumatului va fi o copie a anunțului-tip. Trimiterea rezumatelor se face imediat după aprobarea datei de susținere a tezei de doctorat.

Art. 32 – Identificarea, în cuprinsul tezei de doctorat depuse în vederea susținerii, a unor abateri grave de la etica cercetării științifice, inclusiv a plagiatului, trebuie să fie notificată comisiei de etică a UNARTE în vederea analizării. În cazul în care comisia de etică a UNARTE stabilește culpa de plagiat, studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 33 – (1) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(2) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(3) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(4) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor.

(5) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri, într-un termen stabilit de comisie. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 34 – Secretariatul școlii doctorale înaintează către Biroul de studii doctorale dosarul complet, în vederea trimiterii acestuia către CNATDCU, pentru confirmarea titlului de doctor.

Art. 35 – În cazul în care CNATDCU invalidează teza de doctorat, lucrarea de doctorat poate fi retransmisă în termen de un an de la data primei invalidări. În cazul în care teza de doctorat se invalidează și a doua oară, studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 36 – (1) În cazul în care CNATDCU validează teza de doctorat, titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat, se conferă de către IOSUD-UNARTE diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul *Dr.*

(3) Biroul de studii doctorale are obligația să informeze școlile doctorale despre confirmarea titlurilor de doctor prin Ordin de Ministru sau invalidarea tezelor la nivelul CNATCDU.

Respectarea eticii științifice și universitare

Art. 37 – (1) Regulamentele școlilor doctorale trebuie să definească normele interne de etică și de deontologie profesională.

(2) Doctorandul este autorul tezei și își asumă răspunderea pentru corectitudinea datelor și a informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(3) CNATDCU poate fi sesizat cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia.

(4) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării poate fi sesizat cu privire la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetaredezvoltare de către personalul de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD, potrivit prevederilor Art. 323 din Lege.

Evaluarea programelor de studii universitare de doctorat, a activității doctoranzilor și a conducătorilor de doctorat

Art. 38 – (1) Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, performanțele doctoranzilor și ale conducătorilor de doctorat sunt supuse unui proces de evaluare internă și externă.

(2) Evaluarea externă a calității programelor de studii universitare de doctorat a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se face periodic, la fiecare 5 ani, conform procedurilor stabilite de Ministerul Educației Naționale.

(3) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se face periodic, de către CSUD, pe baza unei metodologii elaborate de Consiliul pentru Evaluare și Managementul Calității.

Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat

Art. 39 – (1) Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face potrivit art. 160 din Lege, art. 51 și 52 din Cod și contractului instituțional de finanțare.

(2) Programele de studii universitare de doctorat sunt finanțate din fonduri publice (prin granturi doctorale) și private. Fondurile publice sunt asigurate de statul român sau UE.

Fondurile private sunt obținute din taxe încasate de școlile doctorale din IOSUD-UNARTE sau din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte încheiate cu agenți economici privați sau fundații.

(3) Finanțarea programelor de studii doctorale este multianuală, pentru o durată standard a studiilor doctorale de trei ani. În condițiile prelungirii programului de doctorat, finanțarea se asigură prin grant doctoral sau prin taxă.

(4) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prezentului regulament.

(5) În programele de studii universitare de doctorat, taxele, propuse de școlile doctorale, trebuie să țină seama de finanțarea prin granturi doctorale a activităților de îndrumare și cercetare științifică.

(6) Cuantumul tuturor taxelor aferente programelor de studii doctorale se stabilește anual de Senatul UNARTE, pe baza propunerilor CSD, avizate de conducerea IOSUD. Valoarea taxei de școlarizare se afișează înainte de concursul de admitere. Pentru perioadele de prelungire, taxele se actualizează la nivelul seriei anului respectiv.

IV-DISPOZIȚII FINALE

Art. 41 – Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților-doctoranzi înmatriculați începând cu data de 1 octombrie 2011, potrivit articolelor 73 – 77 din Cod.

Art. 42 – Prezentul regulament a fost adoptat în Ședința Senatului Universității „Naționale de Arte din București din București din data de 23.06.2016 .

RECTOR,

Prof.univ.dr. Cătălin Bălescu

DIRECTOR,

Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu

Anexa 2 la Raportul privind ciclul de studii universitare DOCTORAT, anul universitar 2015 - 2016

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

Metodologia Concursului de Admitere în Ciclul III studii universitare de doctorat din sesiunea Septembrie 2015

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, art. 142,145,151,156,158,163,174,176,199,200,277,și 304 alin. 17, Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare, HG nr. 1.0004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, HG 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat, Ordinul Nr. 3165 din 4 februarie 2015 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii univervitare de licență, de master și doctorat pentru anul universitar 2015-2016.

PRINCIPII GENERALE

Domeniul în care Universitatea Națională de Arte din București organizează studii universitare de doctorat este **ARTE VIZUALE**.

Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

- **doctorat științific**
- **doctorat profesional**

La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de master.

Participarea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, în funcție de cetățenia candidatului, se realizează astfel:

* **cetățenii români** absolvenți cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform [Legii nr. 288/2004](#) privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform [Legii](#) învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

* **cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene** în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de

școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor. Cetățenii mai sus menționați pot depune la secretariatul universității, documentele prezentate în anexa 1 a acestei metodologii, începând cu data de 4 februarie 2015, data publicării în Monitorul Oficial a Ordinului nr. 3165 din 4 februarie 2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015 –2016 și până cu maximum 15 zile înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere, sesiunea de admitere septembrie

* **cetățenii străini de etnie română din Republica Moldova, Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria, precum și etnicii români** cu domiciliul stabil în străinătate vor candida separat pe locurile finanțate de la bugetul de stat repartizate de M.E.C.Ș. pentru această categorie sau pe locuri cu taxă;

* **cetățenii din țările terțe UE** sunt înscriși la studii în România prin îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții de eligibilitate:

- depunerea la sediul universității a dosarului de înscriere (vezi anexa 2 a prezentei metodologii) până cel târziu la data de 7 august 2015 și primirea scrisorii de acceptare la studii din partea universității;

- promovarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat, concurs organizat de Universitatea Națională de Arte din București. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din țările terțe este prevăzut în O.U.G. 22/2009, aprobată prin Legea 1/2010. M.E.C.T.S. – D.G.A.E.R.I. va elibera scrisorile de acceptare la studii în baza acceptului universității.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

Durata ciclului de studii universitare de doctorat este, de regula, de 3 ani. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat. Dacă studentul - doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul - doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa. Durata desfășurării doctoratului este cuprinsă între data înmatriculării la doctorat și data susținerii publice a tezei de doctorat și cuprinde: un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate care se desfășoară pe parcursul a 3 luni (12 săptămâni) ale primului semestru a anului universitar și Programul de cercetare științifică sau creație artistică și elaborare a tezei de doctorat.

Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

În cadrul Universității Naționale de Arte din București, doctoratul este organizat la forma de învățământ **cu frecvență**.

Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. Finanțarea studiilor universitare de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract. Modelul de contract și metodologia de realizare a finanțării se aprobă prin ordin al ministrului de resort. Prin hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri multianuale, echivalent numărului de granturi multianuale, pe o durată de minimum 3 ani. În metodologia de calcul a finanțării universităților se vor avea în vedere costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare. Aceste costuri sunt ajustate cu coeficienți corespunzători pe domenii disciplinare și profesionale ale doctoratului. Alocarea locurilor, respectiv a granturilor, pe universități se aprobă prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice. Granturile multianuale aferente studiilor universitare de doctorat la forma cu frecvență redusă nu includ cuantumul burselor individuale.

Procedura de admitere la studii universitare de doctorat constă în procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare la un moment dat. Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție. În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale.

Admiterea candidaților la doctorat, indiferent de forma de finanțare (buget sau taxă), se face prin concurs, pe baza rezultatelor obținute la examenul de admitere la doctorat.

Persoana admisă la doctorat are pe întreaga perioadă de desfășurare a acestuia – de la înmatricularea în ciclul de studii universitare de doctorat până la susținerea publică a tezei de doctorat – calitatea de student -doctorand, calitate asimilată celei de asistent de cercetare sau asistent universitar pe perioadă determinată.

Concursul de admitere la doctorat se organizează simultan pentru locurile finanțate prin granturi de studii și pentru cele cu taxă, statutul candidaților admisi stabilindu-se în funcție de media de la admitere.

Rezultatele obținute de candidați la concursul de admitere la doctorat sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la UNAB.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat, a diplomei de licență și, după caz, a diplomei de master, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit în prezenta metodologie.

Doctoranzii care vor îndeplini toate obligațiile programului de doctorat și susțin cu succes teza de doctorat, vor primi titlul științific de doctor.

ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

Pentru toate activitățile legate de admitere (înscriere, retragere, renunțare etc.) prezența fizică a candidatului este obligatorie.

Candidatul va prezenta la înscriere 2 dosare tip plic care vor conține următoarele documente:

- a. fisa de înscriere a candidatului;
- b. certificatul de naștere (copie legalizată);
- c. certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui (copie legalizată);
- d. diploma de bacalaureat (copie legalizată);
- e. diploma de licență (copie legalizată);
- f. foaia matricolă sau suplimentul de diplomă (copie legalizată);
- g. diploma de studii aprofundate, de master sau de studii postuniversitare de specializare cu durată de minimum un an și suplimentul de diplomă sau foaia matricolă aferentă (copie legalizată);
- h. certificatul de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională eliberat de catedrele de limbi străine ale universitatilor acreditate, sau adeverința care atestă efectuarea de către candidat a unui stagiu de învățământ sau cercetare de minimum 6 luni în străinătate;
- i. declarație pe propria răspundere că nu urmează și nu a urmat un alt program de doctorat la buget;
- j. chitanța de achitare a taxei de înscriere;
- k. copie după buletin/carte de identitate;
- l. 2 fotografii 3/4
- m. curriculum vitae, cuprinzând, după caz, lista participărilor expoziționale și/sau lista lucrărilor științifice publicate; proiectul de cercetare

Candidații care au promovat examenul disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2014 - 2015 prezintă la înscriere diploma de master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate.

Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

Taxa de înscriere la concursul de admitere este de **250 lei**, iar **pentru angajații UNAB este de 100 lei**. Potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior.

Pe coperta fiecărui dosar se vor completa următoarele:

Universitatea Națională de Arte din București

Ramura de știință : ARTE

Domeniul de doctorat : ARTE VIZUALE

Program de studii universitare de doctorat :

doctorat științific/ doctorat profesional

Limba străină la care susțin testul : (engleză, franceză, germană)

Numele, (din certificatul de naștere) inițiala tatălui, prenumele (căsătorit/ ă)

Numărul de telefon la care poate fi contactat candidatul, pe parcursul desfășurării concursului (fix sau / și mobil):

Adresa de e-mail

ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Graficul desfășurării concursului de admitere la studiile universitare de doctorat este următorul:

Înscrierea la concursul de admitere :

- | | | |
|------------|--------------------|--------------|
| • Luni | 07 septembrie 2015 | -10,00-15,00 |
| • Marți | 08 septembrie 2015 | -10,00-15,00 |
| • Miercuri | 9 septembrie 2015 | -10,00-15,00 |
| • Joi | 10 septembrie 2015 | -10,00-15,00 |
| • Vineri | 11 septembrie 2015 | -10,00-13,00 |

Colocviul de admitere: - **Marți 15 septembrie 2015**

Comisiile de admitere sunt propuse de consiliul școlii doctorale și aprobate de directorul CSUD. Acestea răspund pentru aplicarea în mod corect a prezentei metodologii de concurs.

Comisiile de admitere pot fi organizate pe domenii de doctorat. Comisiile de admitere sunt constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și specialiști din cadrul universității care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Cu cel puțin 24 de ore înaintea începerii concursului se vor afișa: listele nominale ale candidaților înscriși, ordonate alfabetic; programul desfășurării concursului; data și ora începerii probei.

Candidații au obligația să verifice exactitatea datelor înscrise în listele afisate și să sesizeze comisiile de organizare a admiterii eventualele neconcordanțe cu datele reale.

La intrarea în sala unde se susține proba, candidații prezintă buletinul (cartea) de identitate și legitimația de concurs. Pe parcursul desfășurării probelor, candidații vor avea asupra lor buletinul (cartea) de identitate și legitimația de concurs. În sală se procedează la verificarea identității candidaților și se consemnează prezența acestora în lista nominală.

Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se organizează într-o manieră unitară și cuprinde:

Pentru : DOCTORATUL ȘTIINȚIFIC

- Prezentarea CV-ului
- Activitatea de cercetare prealabilă
- Prezentarea unui proiect de cercetare 5-7 pagini (13.500-14.000 semne) care să cuprindă: descrierea problematicei propuse, starea cercetării, metodologia, repere bibliografice

Pentru : DOCTORATUL PROFESIONAL:

- Prezentarea CV-ului cu activitatea artistică personală
- Prezentarea unui proiect personal propus, 3- 5 pagini (11.500 – 12.000 semne)
- Argumente documentar – vizuale (CD, mapă de lucrări etc.)

Media probei se calculeaza ca medie a notelor acordate de catre membrii comisiei de interviu. Fiecare dintre membrii comisiei acordă fiecărui candidat câte o nota de la 1 la 10. Media generală de admitere se constituie ca medie aritmetica a notelor acordate de membrii comisiei.

Nota minimă de admitere este 8 (opt).

Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au aceeași medie se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii:

- a) media generală a anilor de studii universitare de lunga durată sau echivalente;
- b) media examenului de finalizare a studiilor universitare de lunga durată sau echivalente.

Ocuparea locurilor finanțate prin granturi de studii sau cu taxă se face strict în funcție de numărul de locuri și în ordinea mediilor obținute.

Eventualele contestații, se depun la comisia de admitere din cadrul Universității, în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor. La probele orale nu se admit contestații. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de cel mult 3 zile de la expirarea termenului de depunere a acestora. Contestațiile vor putea fi luate în discuție numai în situația neocupării tuturor locurilor scoase la concurs. Universitatea Națională de Arte din București este singura în măsură să decidă asupra temeinicei contestației.

Confirmarea rezultatelor admiterii:

Pentru a-și confirma rezultatele, candidații admiși pe locurile finanțate prin granturi de studii trebuie să depună până la începerea anului universitar , diploma de bacalaureat și diploma de licență și, după caz, diploma de master, în original (dacă nu au depus-o la înscriere), iar cei admiși pe locurile cu taxă trebuie să plătească, până la aceeași dată, prima tranșă din taxa de studiu. Candidații care nu respectă aceste obligații sunt eliminați, locurile lor disponibilizându-se.

DISPOZIȚII FINALE

Candidații admiși vor încheia, la începutul anului universitar, un contract de studii cu universitatea.

Validarea rezultatelor concursului de admitere la doctorat se face de către senatul universitar iar înmatricularea candidaților admiși se face prin decizia rectorului Universității Naționale de Arte din București.

După afișarea rezultatelor finale și pe parcursul anului I nu sunt admise transferuri.

Până la înmatricularea în anul I de doctorat, candidaților nu li se pot elibera adeverințe care să certifice calitatea de student-doctorand, deoarece până atunci ei nu au relații instituționale cu Universitatea Națională de Arte din București.

Un student - doctorand poate urma simultan maxim două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și de forma de desfășurare ale acestora.

Documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concurs se restituie, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unei taxe suplimentare, în programul de lucru cu publicul stabilit de universitate.

Pe parcursul anilor de pregătire universitară, studenții trebuie să cunoască și să respecte *Regulamentul privind studiile universitare de doctorat*.

Taxa de studii pentru anul universitar 2014-2015 este de 4.200 lei.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității Naționale de Arte din București din data de 26 martie 2015.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Cătălin Bălescu

ANEXA 1

Universitatea Națională de Arte din București pentru studiile universitare de doctorat a cetățenilor străini

Conform prevederilor legale în vigoare, respectiv O.M. nr. 3165 din 4 februarie 2015, cap. III art. 8 alin (1) “La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot participa și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare”, după recunoașterea studiilor efectuate de aceștia în țările de domiciliu de către direcția de specialitate, respectiv Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

Precizăm că, pentru cetățenii mai sus menționați, CNRED emite adeverințe de echivalare pe baza cărora candidații pot fi înscriși la Universitatea Națională de Arte din București, universitate de stat acreditată, care a fost evaluată instituțional de ARACIS obținând calificativul “grad ridicat de încredere”.

Prin urmare, nu mai este necesară emiterea Scrisorii de acceptare (Letter of Acceptance), de către Direcția Generală Relații Internaționale.

Vă prezentăm, mai jos, lista actelor necesare în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate:

1. Cerere pentru recunoașterea studiilor în vederea admiterii la studii universitare de doctorat
2. Diploma de absolvire a liceului – copie legalizată și foile matricole pentru toți anii de liceu – copii legalizate
3. Diploma de studii superioare (diploma de licență sau echivalentă, diploma de master sau echivalentă) – copie legalizată și foaia matricolă/diploma supliment (copie)
4. Documentul personal de identificare, în copie xerox (pașaport – copie după paginile 1,2,3,4 sau alt act de identitate care să dovedească cetățenia într-un stat membru al UE, SEE sau CE).
5. Dovada plății sumei aferente (pe chitanță/ordin de plată/mandat poștal se va menționa la plătitor numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actele de studii)

Toate documentele menționate mai sus vor fi prezentate în copii legalizate. Documentele redactate vor fi traduse în limba română . Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga.

Suma percepută pentru recunoașterea actelor de studii este de 50 ron și poate fi plătită prin ordin de plată sau mandat poștal, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației Cercetării Științifice

Cod fiscal: 13729380

Banca: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului

București-ATCPMB Cod IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

Cod SWIFT: TREZROBU , Cod BIC: TREZ

Cetățenii UE, SEE și ai Confederației Elvețiene, care doresc să susțină examenul de admitere în învățământul superior din România, pot depune la secretariatul universității documentele mai sus enumerate începând cu data de 4 februarie 2015, data publicării în Monitorul Oficial a Ordinului nr. 3165 din 4 februarie 2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015 – 2016 și până cu maximum 15 zile înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere.

Anexa 2

Conform prevederilor legale în vigoare, respectiv O.M. 6000/2012, modificat prin O.M. 3359 MD/2013, cetățenii din țările terțe UE sunt înscriși la studii în România prin îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții de eligibilitate: depunerea la sediul universității a dosarului de înscriere până cel târziu la data de 7 august 2015 și primirea scrisorii de acceptare la studii din partea universității; promovarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat, concurs organizat de Universitatea Națională de Arte din București

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

1. Cererea pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în Anexa nr. 2 a O.M.3359MD/2013, completată la toate rubricile, în două exemplare;
2. Actul de studii – copie și traducerea legalizată – care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, diploma de licență sau echivalentul acesteia, diploma de master sau echivalentul acesteia);
3. Foile matricole – copii și traduceri legalizate – aferente studiilor efectuate;
4. Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
5. Copie de pe pașaport – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii;
6. Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
7. Certificat de competență lingvistică pentru limba română.

Candidații transmit dosarele direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează. Instituția de învățământ superior evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației și Cercetării Științifice – Direcția Generală Relații Internaționale lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a cererilor pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii complete de solicitanți. Direcția Generală Relații Internaționale va emite Scrisoarea de acceptare la studii pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante.

Înmatricularea se va realiza conform calendarului stabilit de Universitatea Națională de Arte din București

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele din Dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

**Anexa 3 la Raportul privind ciclul de studii universitare DOCTORAT, anul
universitar 2015 - 2016**

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE din BUCUREȘTI
2015/ 2016
DOCTORAT PROFESIONAL*
Domeniul: ARTE VIZUALE
Forma de învățământ: - CURSURI DE ZI
Durata studiilor : 3 ani

valabil în anul univ.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
Durata: 12 săptămâni

Nr. Crt.	ACTIVITATEA	Nr. ore		Nr. Credite	Total ore	Forma de verificare
		Curs	Alte activități			
1	- Analiză și interpretare în artele vizuale: abordări metodologice	2	-	10	24	E
	- Abordări contemporane la cercetarea istoriei și teoriei de artă	2	-	10	24	E
	- Omul, obiectul, și timpul	2	-	10	24	E
	- Anvagardă și modernități: atelierul artistului ca operă globală	2	-	10	24	E
2	- Seminar doctoral	-	2	10	24	V
TOTAL		4	2	30	72	Total V/E 1/1

* - Forma de tip profesional cu frecvență/ cu frecvență redusă cuprinde două etape.

- **Programul de pregătire universitară** de 12 săptămâni conform planului de sus;
- **Programul individual de cercetare științifică** sau artistică care se concretizează prin susținerea unor rapoarte și realizarea unor proiecte de cercetare artistică prezentate comisiei
- Din lista de discipline se vor studia la alegere minim trei dintre acestea;
- Susținerea tezei de doctorat constă realizarea unui proiect artistic și redactarea unui text care să descrie conținutul conceptual al proiectului artistic.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Director Școală Doctorală,
Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE din BUCUREȘTI

valabil în anul univ.

2015/ 2016

DOCTORAT ȘTIINȚIFIC*

Domeniul: ARTE VIZUALE

Forma de învățământ: - CURSURI DE ZI

Durata studiilor : 3 ani

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Durata: 12 săptămâni

Nr. Crt.	ACTIVITATEA	Nr. ore		Nr. credite	Total ore	Forma de verificare
		Curs	Alte activități			
1	- Abordări de actualitate în cercetarea istoriei și teoriei artei	2	-	10	24	E
	- Analiză și interpretare în artele vizuale: abordări metodologice	2	-	10	24	E
	- Seminar doctoral	-	2	10	24	V
TOTAL		4	2	30	72	Total V 1/1

* - Forma de tip științific cu frecvență/ cu frecvență redusă cuprinde două etape.

- Programul de pregătire universitară de 12 săptămâni conform planului de sus;
- Programul de cercetare științifică care se concretizează prin susținerea unor rapoarte prezentate comisiei;
- Susținerea tezei de doctorat constă în prezentarea unui text care să descrie conținutul cercetării științifice.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Director Școală Doctorală,
Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu

**Anexa 4 la Raportul privind ciclul de studii universitare DOCTORAT, anul
universitar 2015 – 2016**

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

Școala Doctorală – UNAB – Studii Doctorale

Viza CFPP

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. _____ din _____

Art. 1. Temeiul juridic

Legea educației naționale nr. 1/2011; H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat; Regulamentul Universității Naționale de Arte din București de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat nr. 4433/25 oct. 2011, denumit în cele ce urmează *Regulament*, Ordinul O.M.E.C.T.S. nr. 3666/2012 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Legea 287/2009, și Legea 288/2004.

Art. 2. Părțile Contractului

(1) *Universitatea Națională de Arte din București*, cu sediul în București, str. Budișteanu nr. 19 , în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, aflată în coordonarea M.E.N., instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare *Universitate* și reprezentată de către rector prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu;

(2) D-I/D-na _____ ,
membru al școlii doctorale – UNAB – Studii Doctorale din Facultatea de _____ , în calitate de *conducător de doctorat* al studentului-doctorand.

(3) D-I/D-na _____ , cu domiciliul stabil în
localitatea _____ , str. _____ , nr. _____ ,
bl. _____ ,
scara _____ , etaj _____ , ap. _____ , județul _____ , născut(ă) în
localitatea _____

_____ la data de _____ , identificat(ă) cu
actul de
identitate, seria _____ , nr. _____ , CNP _____ ,
înmatriculat(ă) la data de 06.10.2014 în calitate de *student-doctorand* pe un loc bugetat, la forma cu
frecvență, în programul de studii universitare de doctorat din domeniul,
_____.

Art. 3. Obiectul Contractului

Prezentul **Contract** are ca obiect derularea activităților pe parcursul studiilor universitare de doctorat ale studentului – doctorand, reglementând raporturile dintre IOSUD – UNARTE , student – doctorand și conducătorul de doctorat, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu Carta UNA, Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ale universității și cu legislația în vigoare.

Art. 4. Tema de cercetare aleasă este _____

Art. 5. Limba în care se redactează și se susține teza de doctorat _____

Art. 6. Durata Contractului

(1) Durata desfășurării doctoratului este cuprinsă între data înmatriculării ca doctorand și data susținerii publice a tezei de doctorat.

(2) Prezentul Contract se încheie pe o perioadă de 3 ani universitari consecutivi (6 semestre), cu începere de la 06.10.2015.

(3) Pentru fiecare perioadă de întrerupere a studiilor universitare de doctorat sau pentru perioadele de prelungire a studiilor, se va încheia câte un act adițional la prezentul Contract.

Art. 7. Structura și durata studiilor universitare de doctorat

(1). Programul studiilor universitare de doctorat cu frecvență se organizează în temeiul Legii educației naționale nr. 1/2011, a Hotărârii de Guvern nr. 681/2011 și a Regulamentelor interne menționate, aprobate de Senatul UNAB.

(2). Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență, (potrivit art. 140 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011)

(3). Programul studiilor universitare de doctorat cu frecvență are două componente:

a. un program de pregătire bazat pe **studii universitare avansate**, în cadrul școlii doctorale;

b. un program individual de **cercetare științifică**.

(4). Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu o durată de trei luni, se desfășoară pe baza programului de studii universitare de doctorat, aprobat de CSUD, și va cuprinde disciplinele de cunoaștere avansată, cu 10 ore didactice pe săptămână și totalizează 30 de credite (*Anexa 1*).

(5). În cadrul programului de studii universitare avansate sunt studiate 2-3 discipline cu caracter specific domeniului de studii doctorale și specializării doctorale, puse la dispoziția studentului-doctorand de școala doctorală și stabilite împreună cu conducătorul de doctorat.

(6). Programul individual de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat și este detaliat printr-un proiect de cercetare științifică elaborat de studentul-doctorand. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică revine conducătorului de doctorat.

(7). Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, un raport privind progresul programului său de cercetare științifică.

(8). Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.

(9). Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

În perioada de grație, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale.

Art. 8. Drepturile și obligațiile părților

(1) **UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI, în calitate de I.O.S.U.D., are următoarele drepturi:**

(a) conduce, organizează, planifică și controlează întreaga activitate de studii universitare de doctorat;

(b) aprobă schimbarea conducătorului de doctorat;

- (c) stabilește condițiile de desfășurare a studiilor universitare de doctorat, întreruperea și prelungirea acestora, înmatricularea și exmatricularea studentului-doctorand;
- (d) urmărește modul în care doctorandul își respectă obligațiile ce decurg din calitatea de student - doctorand, prevăzute în Planul individual al studiilor universitare de doctorat, precum și modul în care studentul își respectă obligațiile ce decurg din prezentul Contract;
- (e) stabilește pentru fiecare an universitar cuantumul taxei anuale de studiu și al taxei pentru susținerea tezei de doctorat, în funcție de evoluția costurilor școlarizării, în contextul cadrului economic și legal de la momentul respectiv;
- (f) stabilește anual modalitatea de plată a taxelor de către studentul-doctorand și termenele până la care trebuie achitate;
- (g) de a lua toate măsurile pe care le consideră necesare, în limitele legii, pentru respectarea, de către doctorand, a tuturor reglementărilor interne stabilite de școala doctorală.

(2) UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI, în calitate de I.O.S.U.D., are următoarele obligații:

- (a) asigură cadrul organizatoric specific ciclului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- (b) prestează servicii de instruire a studentului-doctorand;
- (c) organizează susținerea publică a tezei de doctorat;
- (d) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal ale studentului-doctorand, conform legii;
- (e) eliberează, la cerere, documente care atestă calitatea de student-doctorand a solicitantului, conform legislației;
- (f) prin Școala doctorală monitorizează și evaluează activitatea studentului-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat;
- (g) stimulează publicarea lucrărilor științifice ale studentului-doctorand în reviste de specialitate;
- (h) nu face deosebire, în ceea ce privește pregătirea pe parcursul studiilor universitare de doctorat, între studenții-doctoranzi admiși la diferite forme de finanțare;
- (i) virează bursa de studii, în cuantum și la datele stabilite de instituția care oferă bursa prin intermediul Universității Naționale de Arte din București, studenților-doctoranzi care au obținut bursă din partea acelei instituții.
- (j) aplica politica de asigurare a calității tuturor activităților desfășurate în cadrul ciclului de studii universitare de doctorat;
- (k) asigura accesul doctorandului la sursele de documentare și la infrastructura de cercetare din IOSUD;
- (l) asigura informarea doctorandului cu privire la conținutul regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- (m) asigura accesul doctorandului la informațiile și hotărârile senatului referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;

- (n) asigura respectarea obligațiilor de către conducătorul de doctorat și a drepturilor doctorandului în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- (o) transmite dosarul de doctorat în format printat și electronic la Ministerul Educației Naționale, în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

(3) Drepturile conducătorului de doctorat:

- (a) stabilește comisia de îndrumare a studentului-doctorand și comisia de doctorat pentru susținerea publică a tezei de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele

programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului – doctorand;

(b) îndrumă și evaluează activitatea studentului-doctorand pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (conform autonomiei profesionale și universitare), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

(c) propune comisia de doctorat;

(d) decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor Regulamentului școlii doctorale;

(e) refuză îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

(f) să solicite exmatricularea studentului- doctorand dacă acesta nu – și îndeplinește obligațiile din programul de studii universitare de doctorat.

(g) avizează cererea doctorandului de prelungire a duratei programului de doctorat sau de întrerupere a activităților, în conformitate cu legislația în vigoare;

(h) aprobă, la solicitarea doctorandului, perioada de grație de până la doi ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat, dacă doctorandul prezintă argumente convingătoare în acest sens;

(i) orice alt drept care rezultă din Regulament, H.G. nr. 681/2011 și alte acte normative referitoare la studiile universitare de doctorat;

(j) să beneficieze de o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

(k) să cunoască metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;

(l) să cunoască rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

(m) să solicite școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

(n) să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;

(4) Obligațiile conducătorului de doctorat:

(a) să desfășoare activitatea de conducere a studentului-doctorand în cadrul școlii doctorale din Facultatea de _____ a Universității;

(b) să întocmească împreună cu studentul-doctorand Planul individual și îl supune aprobării consiliului școlii doctorale;

(c) să stabilească împreună cu doctorandul, termenele la care se vor susține colocviile prevăzute în cadrul Programului bazat pe studii universitare avansate, precum și rapoartele de cercetare din Programul de cercetare;

(d) să analizeze rapoartele/referatele științifice ale doctorandului și permite susținerea acestora numai dacă apreciază că au un conținut științific consistent, axat pe problematica tezei sale de doctorat;

(e) să asigure studentului-doctorand, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;

(f) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;

(g) să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;

(h) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă a activității și a rezultatelor studentului-doctorand;

- (i) să depună diligențele necesare pentru implicarea doctorandului în proiecte de cercetare;
- (j) să propună Consiliului școlii doctorale exmatricularea studentului-doctorand dacă acesta nu respectă programul de doctorat sau încalcă regulile de conduită și etică în cercetarea științifică;
- (k) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea studentului-doctorand;
- (l) să aprobe susținerea tezei de doctorat, numai dacă apreciază că are un conținut științific adecvat.
- (m) să stabilească, împreună cu doctorandul, termenele la care se vor susține referatele prevăzute în cadrul Programului bazat pe studii universitare avansate (*Anexa I*), precum și rapoartele de cercetare din Programul de cercetare științifică (*Anexa I*);
- (n) să facă parte din comisia de doctorat pentru evaluarea tezei de doctorat;
- (o) să sprijine mobilitatea studentului-doctorand;

(5) Drepturile studentului-doctorand:

Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora și eventuala perioadă de grație), studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- (a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- (b) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- (c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- (d) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;
- (e) să fie redistribuit altui conducător de doctorat din același domeniu de doctorat în cazul în care conducătorul de doctorat și-a pierdut calitatea de conducător de doctorat, precum și în cazul decesului conducătorului de doctorat;
- (f) să participe la reuniunile sau seminarele departamentului/colectivului, din care face parte conducătorul de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- (g) să beneficieze de Biblioteca universității pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- (h) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitate; să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul Universității sau din cadrul unor unități de cercetare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea;
- (i) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale în limita bugetului de venituri și cheltuieli
- (j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale sau/și de Universitate
în limita bugetului de venituri și cheltuieli
- (k) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară/iarnă în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;
- (l) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- (m) să primească titlul și diploma de doctor în domeniul de doctorat în care a fost înmatriculat ca student-doctorand, în condițiile legii;
- (n) să folosească serviciile de comunicație ale Universității - poșta electronică și internetul - numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- (o) să solicite, pentru motive întemeiate în condițiile Regulamentului și a legislației în vigoare, întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat;

(p) pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale;

(q) să solicite, cu argumente convingătoare, aprobarea perioadei de grație de până la doi ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat;

(r) orice alt drept care rezultă din Regulament, H.G. nr. 681/2011 și alte acte normative referitoare la studiile universitare de doctorat;

(s) să fie reprezentat în Consiliul școlii doctorale, în CSUD, respectiv în senatul universitar;

(t) să beneficieze, după caz, de organizarea doctoratului în cotutelă;

(u) să solicite Consiliului școlii doctorale schimbarea conducătorului de doctorat în cazul indisponibilității acestuia pentru o perioadă de cel puțin 6 luni, în cazul nerespectării de către acesta a clauzelor contractului de studii doctorale, sau pentru situații conflictuale;

(v) să solicite modificarea titlului tezei de doctorat, cu justificarea corespunzătoare, până în momentul finalizării acesteia, dar nu mai târziu de șase luni înaintea susținerii publice.

(6) Obligațiile studentului-doctorand:

Obligații comune tuturor studenților-doctoranzi:

să desfășoare, în conformitate cu Regulamentul și prezentul Contract, activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat pentru perioada specificată la art. 4 alin. (1);

să respecte în totalitate clauzele prezentului contract;

să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;

să respecte regulamentele și regulile din Universitate, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;

să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;

să respecte legea drepturilor de autor pe toată durata desfășurării studiilor universitare de doctorat;

să respecte etica de cercetare privind plagiatul, falsificarea și fabricarea datelor experimentale;

să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează școala doctorală sau Universitatea.

să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile privind susținerea rapoartelor periodice de prezentare a rezultatelor cercetării;

să prezinte, rapoartele periodice de cercetare științifică la termenele stabilite prin programul de pregătire;

să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

să respecte disciplina instituțională;

să frecventeze activitățile Școlii doctorale, în conformitate cu Regulamentul în vigoare, pentru a realiza obiectivele și indicatorii de performanță;

să asigure toate documentele necesare întocmirii dosarului de doctorat pentru confirmarea de către CNATDCU;

să-și actualizeze permanent, datele de contact, din fișa doctorandului;

să confirme luarea la cunoștință a datelor comunicate de conducerea școlii doctorale prin diferite mijloace;

dacă sunt solicitați au obligația să desfășoare activități didactice până la 6 ore/săptămână conform statului de funcțiuni ale departamentului;

Art. 9. Finanțarea studiilor

a) Studiile universitare de doctorat sunt în regim cu finanțare de la buget cu bursă sau fără bursă

b) Grantul doctoral include cuantumul bursei studentului – doctorand, retribuirea conducătorului de doctorat și a echipei de îndrumare, costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare.

c) Bursa studentului – doctorand este stabilită prin structura grantului doctoral, conform legislației în vigoare.

Art. 10. Limba în care este redactată și susținută teza de doctorat

Teza de doctorat se redactează în limba (limba română sau o limbă de circulație internațională) _____ și se susține în limba _____.

Art.11. Termenul de finalizare a tezei de doctorat

Teza de doctorat se va finaliza până la data de 30 septembrie 2017.

Art. 12. Condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat

(1) Prolungirea programului de doctorat

Motivele pentru care poate fi prelungit programul de pregătire, sunt:

a) identificarea, pe timpul studiilor, a unor noi direcții de cercetare legate de tema tezei, care nu au fost intuite la momentul elaborării programului de pregătire și care presupun o aprofundare specială;

b) alte situații care impun prelungirea, acceptate de conducătorul de doctorat;

c) alte condiții determinate de forța majoră;

(2) Întreruperea programului de doctorat

Motivele pentru care poate fi întrerupt programul de pregătire sunt:

a) îmbolnăviri care îl pun pe doctorand la imposibilitatea de a-și continua îndeplinirea obligațiilor din contractul de studii;

b) probleme familiale deosebite care impun absența de la programul de pregătire;

c) alte situații care impun întreruperea, acceptate de conducătorul de doctorat.

Pentru perioadele de întrerupere, doctoranzii nu primesc susținere financiară.

Art. 13. Modificarea și rezilierea Contractului

(1) Contractul de studii doctorale încetează de drept la data finalizării de către studentul doctorand a studiilor universitare de doctorat;

(2) Contractul de studii doctorale încetează la data aprobării de către consiliul școlii doctorale a unei cereri a studentului-doctorand de retragere de la studiile universitare de doctorat sau de transfer al acestuia la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat;

(3) Contractul se reziliază, fără intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, în cazul exmatriculării studentului-doctorand sau în situația în care studentul-doctorand nu respectă obligațiile și condițiile din prezentul Contract. În primul caz, rezilierea se produce prin adoptarea deciziei de exmatriculare de către consiliul școlii doctorale. În cel de-al doilea caz, rezilierea se produce la data comunicării de către Universitate a constatării nerespectării Contractului de către studentul-doctorand, fără a fi nevoie de o punere în întârziere sau de o altă formalitate, ori de intervenția instanței de judecată.

(4) Orice măsură luată de Universitate, considerată a fi în favoarea studentului-doctorand, nu poate fi interpretată ca o renunțare la pactul comisoriu expres stipulat la alin. (2).

(5) Forța majoră, așa cum este definită de lege, duce la suspendarea executării Contractului și apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(6) Orice modificare privind clauzele prezentului Contract, în timpul executării acestuia, impune încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale. Contractul se modifică de drept în cazul modificării legislației referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

(7) Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

Art. 14. Alte clauze:

(1) Planul individual, semnat de conducătorul de doctorat și de studentul-doctorand, aprobat de consiliul Facultății constituie anexă la prezentul Contract.

(2) Universitatea are dreptul de a afișa pe paginile de web ale Universității (Internet) rezumatul tezei de doctorat, depus de studentul-doctorand la Școala Doctorală cu ocazia declanșării procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.

(3) Sesizări și solicitări care privesc studiile universitare de doctorat din Universitate se depun în scris la Institutul de Studii Doctorale, care le va înainta spre soluționare, după caz, forurilor competente.

(4) În situații speciale, când studentul-doctorand și-a îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică/creație artistică, prevăzute în Planul individual, dar nu și-a finalizat teza de doctorat după 6 semestre universitare de la înmatriculare, la care se adaugă perioadele întreruperilor acordate în conformitate cu Regulamentul, conducătorul de doctorat poate solicita, în limita fondurilor disponibile și cu avizul consiliului școlii doctorale, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat ale studentului-doctorand. Prolungirea se poate acorda pentru maxim 2 ani. Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul Școlii Doctorale și va fi apoi supusă de directorul consiliului studiilor universitare de doctorat aprobării Senatului Universității.

(5) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit prezentului Contract și eventualelor acte adiționale la acesta, el mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând automat la exmatricularea sa. Statutul de student-doctorand aflat în perioada de grație se acordă din oficiu, începând cu momentul ieșirii studentului-doctorand de sub incidența prezentului Contract și a eventualelor acte adiționale la acesta. În timpul perioadei de grație și nici după expirarea acesteia nu se pot acorda întreruperi sau prelungirea studiilor universitare de doctorat.

(6) Dacă studentul-doctorand obține o bursă, care urmează să-i fie virată prin Universitate, se va încheia un act adițional la prezentul Contract. Acest act adițional reglementează drepturile și obligațiile, ce decurg din calitatea de student-doctorand bursier, pentru studentul-doctorand și pentru Universitate.

(7) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din același IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani (vârsta pensionării), potrivit prevederilor art. 289 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

(8) Dacă ambii conducători de doctorat activează în Universitatea Națională de Arte din București, atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutelă, care se aprobă de directorul CSUD și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

(9) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(10) Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu poate fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

(11) Studentul doctorand se obliga sa respecte prevederile Legii sanatatii si securitatii in munca nr. 319/2006.

(12) Prezentul Contract s-a încheiat astăzi _____, la Universitatea Națională de Arte din București din, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și unul pentru școala doctorală.

Universitatea Națională de Arte din București
Rector,
Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Consilier Juridic,
Jr. Flavia Mantea – Stănescu

Director școală doctorală
Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu

Secretar,
Jr. Mariana Stoian

Conducător de doctorat,
Prof. univ. dr.....
(Nume și prenume) (Semnătura)

Student-doctorand
.....
(Nume și prenume) (Semnătura)

Daca este cazul

Cotutelă,
Prof. univ. dr. _____
(Nume și prenume) (Semnătura)

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

Școala Doctorală – UNAB – Studii Doctorale

Viza CFPP

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. _____ din _____

Art. 1. Temeiul juridic

Legea educației naționale nr. 1/2011; H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat; Regulamentul Universității Naționale de Arte din București de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat nr. 4433/25 oct. 2011, denumit în cele ce urmează *Regulament*, Ordinul O.M.E.C.T.S. nr. 3666/2012 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului, Legea 287/2009, și Legea 288/2004.

Art. 2. Părțile Contractului

(1) *Universitatea Națională de Arte din București*, cu sediul în București, str. Budișteanu nr. 19, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, aflată în coordonarea M.E.N., instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare *Universitate* și reprezentată de către rector prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu;

(2) D-I/D-na _____, membru al școlii doctorale – UNAB – Studii Doctorale din Facultatea de _____, în calitate de *conducător de doctorat* al studentului-doctorand.

(3) D-I/D-na _____, cu domiciliul stabil în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, scara _____, etaj _____, ap. _____, județul _____, născut(ă) în localitatea _____ la data de _____, identificat(ă) cu actul de identitate, seria _____, nr. _____, CNP _____, înmatriculat(ă) la data de 06.10.2014 în calitate de *student-doctorand* pe un loc cu taxă, la forma cu frecvență, în programul de studii universitare de doctorat din domeniul _____.

Art. 3. Obiectul Contractului

Prezentul **Contract** are ca obiect derularea activităților pe parcursul studiilor universitare de doctorat ale studentului – doctorand, reglementând raporturile dintre IOSUD – UNARTE, student – doctorand și conducătorul de doctorat, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu Carta UNA, Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ale universității și cu legislația în vigoare.

Art. 4. Tema de cercetare aleasă este _____

Art. 5. Limba în care se redactează și se susține teza de doctorat _____

Art. 6. Durata Contractului

(6) Durata desfășurării doctoratului este cuprinsă între data înmatriculării ca doctorand și data susținerii publice a tezei de doctorat.

(7) Prezentul Contract se încheie pe o perioadă de 3 ani universitari consecutivi (6 semestre), cu începere de la 06.10.2015.

(8) Pentru fiecare an univertitar, perioadă de întrerupere a studiilor universitare de doctorat sau pentru perioadele de prelungire a studiilor, se va încheia câte un act adițional la prezentul Contract.

Art. 7. Structura și durata studiilor universitare de doctorat

(1). Programul studiilor universitare de doctorat cu frecvență se organizează în temeiul Legii educației naționale nr. 1/2011, a Hotărârii de Guvern nr. 681/2011 și a Regulamentelor interne menționate, aprobate de Senatul UNAB.

(2). Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență, potrivit art. 140 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

(3). Programul studiilor universitare de doctorat cu frecvență are două componente:

a. un **program** de pregătire bazat pe **studii universitare avansate**, în cadrul școlii doctorale;

b. un **program** individual de **cercetare științifică**.

(4). Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu o durată de trei luni, se desfășoară pe baza programului de studii universitare de doctorat, aprobat de CSUD, și va cuprinde disciplinele de cunoaștere avansată, cu 10 ore didactice pe săptămână și totalizează 30 de credite (*Anexa I*).

(5). În cadrul programului de studii universitare avansate sunt studiate 2-3 discipline cu caracter specific domeniului de studii doctorale și specializării doctorale, puse la dispoziția studentului-doctorand de școala doctorală și stabilite împreună cu conducătorul de doctorat.

(6). Programul individual de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat și este detaliat printr-un proiect de cercetare științifică elaborat de studentul-doctorand. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică revine conducătorului de doctorat.

(7). Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, un raport privind progresul programului său de cercetare științifică.

(8). Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.

(9). Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

În perioada de grație, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale.

Art. 8. Drepturile și obligațiile părților

(1) **UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI, în calitate de I.O.S.U.D., are următoarele drepturi:**

- (a) conduce, organizează, planifică și controlează întreaga activitate de studii universitare de doctorat;
- (b) aprobă schimbarea conducătorului de doctorat;
- (c) stabilește condițiile de desfășurare a studiilor universitare de doctorat, întreruperea și prelungirea acestora, înmatricularea și exmatricularea studentului-doctorand;
- (d) urmărește modul în care doctorandul își respectă obligațiile ce decurg din calitatea de student - doctorand, prevăzute în Planul individual al studiilor universitare de doctorat, precum și modul în care studentul își respectă obligațiile ce decurg din prezentul Contract;
- (e) stabilește pentru fiecare an universitar cuantumul taxei anuale de studiu și al taxei pentru susținerea tezei de doctorat, în funcție de evoluția costurilor școlarizării, în contextul cadrului economic și legal de la momentul respectiv;
- (f) stabilește anual modalitatea de plată a taxelor de către studentul-doctorand și termenele până la care trebuie achitate;
- (g) de a lua toate măsurile pe care le consideră necesare, în limitele legii, pentru respectarea, de către doctorand, a tuturor reglementărilor interne stabilite de școala doctorală.

(2) UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI, în calitate de I.O.S.U.D., are următoarele obligații:

- (a) asigură cadrul organizatoric specific ciclului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- (b) prestează servicii de instruire a studentului-doctorand;
- (c) organizează susținerea publică a tezei de doctorat;
- (d) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal ale studentului-doctorand, conform legii;
- (e) eliberează, la cerere, documente care atestă calitatea de student-doctorand a solicitantului, conform legislației;
- (f) prin Școala doctorală monitorizează și evaluează activitatea studentului-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat;
- (g) stimulează publicarea lucrărilor științifice ale studentului-doctorand în reviste de specialitate;
- (h) nu face deosebire, în ceea ce privește pregătirea pe parcursul studiilor universitare de doctorat, între studenții-doctoranzi admiși la diferite forme de finanțare;
- (i) virează bursa de studii, în cuantum și la datele stabilite de instituția care oferă bursa prin intermediul Universității Naționale de Arte din București, studenților-doctoranzi care au obținut bursă din partea acelei instituții.
- (j) aplica politica de asigurare a calității tuturor activităților desfășurate în cadrul ciclului de studii universitare de doctorat;
- (k) asigura accesul doctorandului la sursele de documentare și la infrastructura de cercetare din IOSUD;
- (l) asigura informarea doctorandului cu privire la conținutul regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- (m) asigura accesul doctorandului la informațiile și hotărârile senatului referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- (n) asigura respectarea obligațiilor de către conducătorul de doctorat și a drepturilor doctorandului în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- (o) transmite dosarul de doctorat în format printat și electronic la Ministerul Educației Naționale, în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

(4) Drepturile conducătorului de doctorat:

- (a) stabilește comisia de îndrumare a studentului-doctorand și comisia de doctorat pentru susținerea publică a tezei de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului – doctorand;
- (b) îndrumă și evaluează activitatea studentului-doctorand pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (conform autonomiei profesionale și universitare), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- (c) decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor Regulamentului școlii doctorale;
- (d) refuză îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- (e) solicită consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere a studentului-doctorand;
- (f) să solicite exmatricularea studentului- doctorand dacă acesta nu – și îndeplinește obligațiile din programul de studii universitare de doctorat.
- (g) avizează cererea doctorandului de prelungire a duratei programului de doctorat sau de întrerupere a activităților, în conformitate cu legislația în vigoare;
- (h) aprobă, la solicitarea doctorandului, perioada de grație de până la doi ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat, dacă doctorandul prezintă argumente convingătoare în acest sens;
- (i) orice alt drept care rezultă din Regulament, H.G. nr. 681/2011 și alte acte normative referitoare la studiile universitare de doctorat;
- (j) să beneficieze de o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- (k) să cunoască metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;
- (l) să cunoască rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- (m) să solicite școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- (n) să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;

(9) Obligațiile conducătorului de doctorat:

- (a) să desfășoare activitatea de conducere a studentului-doctorand în cadrul școlii doctorale din Facultatea de _____ a Universității;
- (b) să întocmească împreună cu studentul-doctorand Planul individual și îl supune aprobării consiliului școlii doctorale;
- (c) să stabilească împreună cu doctorandul, termenele la care se vor susține colocviile prevăzute în cadrul Programului bazat pe studii universitare avansate, precum și rapoartele de cercetare din Programul de cercetare;
- (d) să analizeze rapoartele/referatele științifice ale doctorandului și permite susținerea acestora numai dacă apreciază că au un conținut științific consistent, axat pe problematica tezei sale de doctorat;
- (e) să asigure studentului-doctorand, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;

- (f) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- (g) să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;
- (h) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă a activității și a rezultatelor studentului-doctorand;
- (i) să depună diligențele necesare pentru implicarea doctorandului în proiecte de cercetare;
- (j) să propună Consiliului școlii doctorale exmatricularea studentului-doctorand dacă acesta nu respectă programul de doctorat sau încalcă regulile de conduită și etică în cercetarea științifică;
- (k) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea studentului-doctorand;
- (l) să aprobe susținerea tezei de doctorat, numai dacă apreciază că are un conținut științific adecvat.
- (m) să stabilească, împreună cu doctorandul, termenele la care se vor susține referatele prevăzute în cadrul Programului bazat pe studii universitare avansate (*Anexa I*), precum și rapoartele de cercetare din Programul de cercetare științifică (*Anexa I*);
- (n) să facă parte din comisia de doctorat pentru evaluarea tezei de doctorat;
- (o) să sprijine mobilitatea studentului-doctorand;

(10) **Drepturile studentului-doctorand:**

Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora și eventuala perioadă de grație), studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- (a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- (b) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- (c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- (d) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;
- (e) să fie redistribuit altui conducător de doctorat din același domeniu de doctorat în cazul în care conducătorul de doctorat și-a pierdut calitatea de conducător de doctorat, precum și în cazul decesului conducătorului de doctorat;
- (f) să participe la reuniunile sau seminarele departamentului/colectivului, din care face parte conducătorul de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- (g) să beneficieze de Biblioteca universității pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- (h) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitate; să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul Universității sau din cadrul unor unități de cercetare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea;
- (i) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale în limita bugetului de venituri și cheltuieli
- (j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale sau/și de Universitate
în limita bugetului de venituri și cheltuieli
- (k) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară/iarnă în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;
- (l) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- (m) să primească titlul și diploma de doctor în domeniul de doctorat în care a fost înmatriculat ca student-doctorand, în condițiile legii;

(n) să folosească serviciile de comunicație ale Universității - poșta electronică și internetul - numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;

(o) să solicite, pentru motive întemeiate în condițiile Regulamentului și a legislației în vigoare, întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat;

(p) pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale;

(q) să solicite, cu argumente convingătoare, aprobarea perioadei de grație de până la doi ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat;

(r) orice alt drept care rezultă din Regulament, H.G. nr. 681/2011 și alte acte normative referitoare la studiile universitare de doctorat;

(s) să fie reprezentat în Consiliul școlii doctorale, în CSUD, respectiv în senatul universitar;

(t) să beneficieze, după caz, de organizarea doctoratului în cotutelă;

(u) să solicite Consiliului școlii doctorale schimbarea conducătorului de doctorat în cazul indisponibilității acestuia pentru o perioadă de cel puțin 6 luni, în cazul nerespectării de către acesta a clauzelor contractului de studii doctorale, sau pentru situații conflictuale;

(v) să solicite modificarea titlului tezei de doctorat, cu justificarea corespunzătoare, până în momentul finalizării acesteia, dar nu mai târziu de șase luni înaintea susținerii publice.

(6) Obligațiile studentului-doctorand:

Obligații comune tuturor studenților-doctoranzi:

să desfășoare, în conformitate cu Regulamentul și prezentul Contract, activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat pentru perioada specificată la art. 4 alin. (1);

să respecte în totalitate clauzele prezentului contract;

să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;

să respecte regulamentele și regulile din Universitate, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;

să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;

să respecte legea drepturilor de autor pe toată durata desfășurării studiilor universitare de doctorat;

să respecte etica de cercetare privind plagiatul, falsificarea și fabricarea datelor experimentale;

să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează școala doctorală sau Universitatea.

să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile privind susținerea rapoartelor periodice de prezentare a rezultatelor cercetării;

să prezinte, rapoartele periodice de cercetare științifică la termenele stabilite prin programul de pregătire;

să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

să respecte disciplina instituțională;

să frecventeze activitățile Școlii doctorale, în conformitate cu Regulamentul în vigoare, pentru a realiza obiectivele și indicatorii de performanță;

să asigure toate documentele necesare întocmirii dosarului de doctorat pentru confirmarea de către CNATDCU;

să-și actualizeze permanent, datele de contact, din fișa doctorandului;
să confirme luarea la cunoștință a datelor comunicate de conducerea școlii doctorale prin diferite mijloace;
dacă sunt solicitați au obligația să desfășoare activități didactice până la 6 ore/săptămână conform statutului de funcționari ale departamentului;

Obligații specifice studenților-doctoranzi în regim cu taxă:

(a) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, **mai puțin eventualele perioade de întrerupere și eventuala perioadă de grație**, studentul-doctorand are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul Universității, taxa de studiu, precum și taxa pentru susținerea tezei de doctorat. Un student-doctorand este considerat a fi pe parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau cea a exmatriculării.

(b) Studentul-doctorand are obligația de a respecta termenele de achitare a taxei de studiu stabilite de Senatul Universității.

(c) Doctorandul se obligă să achite cuantumul taxelor anuale de studiu stabilite de Senatul Universității Naționale de Arte din București, la termenele stabilite în fiecare an, în funcție de costurile specifice școlarizării.

Pentru anul universitar 2014 / 2015 studentul se obligă să achite **taxa de studiu stabilită în cuantum de 4.200 lei în 3 tranșe** după cum urmează:

- **Tranșa I - 1.800 lei se achită până la data de 19 octombrie – 30 octombrie 2015;**

Dacă până la 30 octombrie 2015 (inclusiv) studentul nu și-a achitat tranșa acesta este exmatriculat.

- **Tranșa a II-a - 1.900 lei în termen de 5 zile de la data de 11 ianuarie 2016 (11-15 ianuarie 2016);**

Neachitarea taxei la termenul stabilit atrage după sine majorări de 0,2% pe zi calendaristică de întârziere, suspendarea de la toate activitățile școlare și eliminarea temporară din cămin. Dacă până la data de 31 ianuarie 2016 (inclusiv) , studentul nu și-a achitat tranșa și penalitățile aferente acesta este exmatriculat . Drept urmare acesta pierde calitatea de student și debitul lui în ceea ce privește taxa de școlarizare și penalitățile aferente vor fi șterse din evidențele Universității.

- **Tranșa a III-a- 500 lei în termen de 5 zile de la data de 9 mai 2016 (9-13 mai 2016);**

Neachitarea taxei la termenul stabilit atrage după sine majorări de 0,2% pe zi calendaristică de întârziere, suspendarea de la toate activitățile școlare și eliminarea temporară din cămin. Dacă până la data de 31 mai 2016 (inclusiv), studentul nu și-a achitat tranșa și penalitățile aferente acesta este exmatriculat . Drept urmare acesta pierde calitatea de student și debitul lui în ceea ce privește taxa de școlarizare și penalitățile aferente vor fi șterse din evidențele Universității.

Studentul de la forma de învățământ cu taxă are obligația de plată a taxei de studiu pe toată perioada în care a avut calitatea de student – doctorand indiferent dacă a participat sau nu la activități.

Studentul care face dovada ca nu și-a putut achita taxa de școlarizare la termenul stabilit, din motive bine întemeiate, poate depune o cerere în acest sens la Directorul școlii doctorale (în termen de cel mult 10 zile de la data exmatriculării pe motive financiare) pentru a fi aprobată în Consiliul de Administrație al Universității. După obținerea aprobării acesta va fi reînmatriculat prin decizia rectorului, în același an universitar, numai după ce va face dovada achitării taxei de reînmatriculare, a tranșei neachitate și penalităților aferente.

Orice îngăduință din partea universității nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele de exmatriculare și pactele comisorii.

Taxele pot fi achitate la casieria Universității sau la Trezoreria Statului sector 1, pentru Universitatea Națională de Arte din București, contul RO 35TREZ70120F330500XXXX, COD FISCAL 4602033. La rubrica explicații se menționează: Numele și prenumele studentului, Facultatea, anul și tranșa.

(d) Din momentul reluării studiilor după o întrerupere, studentul-doctorand în regim cu taxă va achita, tranșa anului respectiv.

(e) Studentul-doctorand are obligația de a prezenta secretariatului Școlii Doctorale după chitanțele care atestă că a achitat taxa de studiu respectiv taxa de susținere a tezei de doctorat.

Art. 9. Finațarea studiilor

- a) Finațarea studiilor universitare de doctorat se face din taxa de studiu stabilită prin Hotărârea Senatului UNA – IOSUD.
- b) În situația în care studentul – doctorand beneficiază de întreruperea studiilor universitare de doctorat, taxa de studiu plătită pentru semestrul în care s-a aprobat cererea de întrerupere nu se restituie.
- c) Reluarea studiilor univesitare de doctorat după întrerupere se face în conformitate cu reglementările aplicabile, în limita locurilor disponibile. Taxa de școlarizare va fi cea în vigoare în anul universitar în care studentul doctorand revine după întrerupere. Reluarea studiilor se face pe baza unui act adițional la prezentul contract.

Art. 10. Limba în care este redactată și susținută teza de doctorat

Teza de doctorat se redactează în limba (limba română sau o limbă de circulație internațională) _____ și se susține în limba _____ .

Art.11. Termenul de finalizare a tezei de doctorat

Teza de doctorat se va finaliza până la data de 30 septembrie 2017.

Art. 12. Condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat

(1) Prolungirea programului de doctorat

Motivele pentru care poate fi prelungit programul de pregătire, sunt:

a) identificarea, pe timpul studiilor, a unor noi direcții de cercetare legate de tema tezei, care nu au fost intuite la momentul elaborării programului de pregătire și care presupun o aprofundare specială;

b) alte situații care impun prelungirea, acceptate de conducătorul de doctorat;

c) alte condiții determinate de forța majoră;

(2) Întreruperea programului de doctorat

Motivele pentru care poate fi întrerupt programul de pregătire sunt:

a) îmbolnăviri care îl pun pe doctorand la imposibilitatea de a-și continua îndeplinirea obligațiilor din contractul de studii;

b) probleme familiale deosebite care impun absența de la programul de pregătire;

c) alte situații care impun întreruperea, acceptate de conducătorul de doctorat.

Pentru perioadele de întrerupere, doctoranzii nu primesc susținere financiară.

Art. 13. Modificarea și rezilierea Contractului

(1) Contractul de studii doctorale încetează de drept la data finalizării de către studentul doctorand a studiilor universiter de doctorat;

(2) Contractul de studii doctorale încetează la data aprobării de către consiliul școlii doctorale a unei cereri a studentului-doctorand de retragere de la studiile universitare de doctorat sau de transfer al acestuia la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat;

(3) Contractul se reziliază, fără intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, în cazul exmatriculării studentului-doctorand sau în situația în care studentul-doctorand nu respectă obligațiile și condițiile din prezentul Contract. În primul caz, rezilierea se produce prin adoptarea deciziei de exmatriculare de către consiliul școlii doctorale. În cel de-al doilea caz, rezilierea se produce la data comunicării de către Universitate a constatării nerespectării Contractului de către studentul-doctorand, fără a fi nevoie de o punere în întârziere sau de o altă formalitate, ori de intervenția instanței de judecată.

(4) Orice măsură luată de Universitate, considerată a fi în favoarea studentului-doctorand, nu poate fi interpretată ca o renunțare la pactul comisoriu expres stipulat la alin. (2).

(5) Forța majoră, așa cum este definită de lege, duce la suspendarea executării Contractului și apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(6) Orice modificare privind clauzele prezentului Contract, în timpul executării acestuia, impune încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale. Contractul se modifică de drept în cazul modificării legislației referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

(7) Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

Art. 12. Alte clauze:

(1) Planul individual, semnat de conducătorul de doctorat și de studentul-doctorand, aprobat de consiliul Facultății și constituie anexă la prezentul Contract.

(2) Universitatea are dreptul de a afișa pe paginile de web ale Universității (Internet) rezumatul tezei de doctorat, depus de studentul-doctorand la Școala Doctorală cu ocazia declanșării procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.

(3) Sesizări și solicitări care privesc studiile universitare de doctorat din Universitate se depun în scris la Institutul de Studii Doctorale, care le va înainta spre soluționare, după caz, forurilor competente.

(4) În situații speciale, când studentul-doctorand și-a îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică/creație artistică, prevăzute în Planul individual, dar nu și-a finalizat teza de doctorat după 6 semestre universitare de la înmatriculare, la care se adaugă perioadele întreruperilor acordate în conformitate cu Regulamentul, conducătorul de doctorat poate solicita, în limita fondurilor disponibile și cu avizul consiliului școlii doctorale, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat ale studentului-doctorand. Prolungirea se poate acorda pentru maxim 2 ani. Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul Școlii Doctorale și va fi apoi supusă de directorul consiliului studiilor universitare de doctorat aprobării Senatului Universității.

(5) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit prezentului Contract și eventualelor acte adiționale la acesta, el mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând automat la exmatricularea sa. Statutul de student-doctorand aflat în perioada de grație se acordă din oficiu, începând cu momentul ieșirii studentului-doctorand de sub incidența prezentului Contract și a eventualelor acte adiționale la acesta. În timpul perioadei de grație și nici după expirarea acesteia nu se pot acorda întreruperi sau prelungirea studiilor universitare de doctorat.

Dacă studentul-doctorand obține o bursă, care urmează să-i fie virată prin Universitate, se va încheia un act adițional la prezentul Contract. Acest act adițional reglementează drepturile și

obligațiile, ce decurg din calitatea de student-doctorand bursier, pentru studentul-doctorand și pentru Universitate.

Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din acelaș IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani (vârsta pensionării), potrivit prevederilor art. 289 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

Dacă ambii conducători de doctorat activează în Universitatea Națională de Arte din București, atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutelă, care se aprobă de directorul CSUD și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Conflictul în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu poate fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Studentul doctorand se obliga sa respecte prevederile Legii sanatatii si securitatii in munca nr. 319/2006.

(6) Prezentul Contract s-a încheiat astăzi _____, la Universitatea Națională de Arte din București din, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și unul pentru școala doctorală.

Universitatea Națională de Arte din București
Rector,
Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Director juridic
csj. Flavia Mantea – Stănescu

Director școală doctorală
Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu

Secretar,
jr. Mariana Stoian

Conducător de doctorat,
Prof. univ. dr.....
(Nume și prenume) (Semnătura)

Student-doctorand
.....
(Nume și prenume) (Semnătura)

Daca este cazul

Cotutelă,
Prof. univ. dr. _____
(Nume și prenume) (Semnătura)

Anexa 5 la Raportul privind ciclul de studii universitare DOCTORAT, anul universitar 2015 - 2016

Instiuția Organizatoare de Doctorat / Studii Universitare de Doctorat (I. O. D./I.O.S.U.D.)	Domeniul de doctorat/ Domeniul de studii universitare de doctorat – cf. O.M. 4843/2006 (numai la care sunt conducători de doctorat)	Conducătorii de Doctorat (în ordine alfabetică)					
		Nr.crt.	Poziția (dintre: Acad., Prof. univ. dr., CSI dr.)	NUMELE și Prenumele	Data nașterii	O.M. nr. .../...(data) prin care s-a conferit calitatea de conducător de doctorat	Instituția unde este titular
A	B	1	2	3	4	5	6
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	1	Prof. univ. dr.	BĂLESCU Cătălin - Mihai	06.01.1962	3782/11.05.2010	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	2	Prof. univ. dr.	DEMETRESCU Silvelia - Ruxandra	02.02.1954	3782/11.05.2010	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte vizuale	2	Prof. univ. dr.	DUMITRESCU Zamfir	15.04.1946	4228/02.08.2001	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	4	Prof. univ. dr.	GHEORGHIU Dragoș	27.06.1953	4697/14.08.2009	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	5	Prof. univ. dr.	GHILDUȘ Alexandru	05.08.1952	3782/11.05.2010	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte vizuale	6	Prof. univ. dr.	MĂNESCU Mihail	23.06.1943	4308/28.08.2002	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	7	Prof. univ. dr.	OROVEANU Anca	26.07.1947	3782/11.05.2010	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte vizuale	8	Prof. univ. dr.	POPA Corina	06.12.1942	3942/04.05.1995	Universitatea Națională de Arte din București

Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	9	Prof. univ. dr.	STENDL Ioan - Ernest	18.02.1939	4807/17.08.2005	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte vizuale	10	Prof. univ. dr.	THEODORESCU Răzvan	22.05.1939	4627/13.04.1990	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	11	Prof. univ. dr.	VELESCU Robert - Cristian	13.07.1952	1437/02.07.2007	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	12	Prof. univ. dr.	SÂNC- PREDA Marilena	17.04.1955	3782/11.05.2010	Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea Națională de Arte din București	Arte plastice și decorative	13	Prof. univ. dr.	POPP Rucsandra	05.04.1955	3782/11.05.2010	Universitatea Națională de Arte din București

Participari in granturi de cercetare castigate prin competitie nationala (in cadrul Planului National de Cercetare Dezvoltare si Inovare, programe PN II

AAICREA, PN II, 2014-2017, (prof. univ. dr. Ruxandra Popp, membru în echipa de cercetare)

Hărțile timpului. Comunități reale, lumi virtuale, trecut experimentat, PN II IDEI, 2011-2016 (prof. univ. dr. Dragoș Gheorghiu, director proiect)

VISART, PN-II-PT-PCCA, 2012-2016 (prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu, director proiect)

Publicații:

Cărți:

Cristian Robert Velescu: *Rodin, Meunier, Brâncuși și cultura clasică*, București, Institutul Cultural Român, 2016.

Cristian Robert Velescu, *Autour de l'atelier de Constantin Brancusi: chemins des modernités, chemins des avant-gardes*, București, Univers Enciclopedic Gold, 2015.

Gheorghiu, D. and Bouissac, P. (eds.), *How do we imagine the past? On metaphorical thought, experientiality and imagination in archaeology*, Newcastle upon Tyne, Cambridge Scholars Publishing, 2015

Marilena Preda-Sanc (ed.), *Arte în București. Omul împotriva vieții*, Ed. UNArte București, 2015

Articole și capitole în volume colective:

Cristian Robert Velescu, "Brancusi et la synthèse des arts", în *Ligeia – Dossiers sur l'art*, an XXVIII, no 137-140, ianuarie-iunie 2015, pp. 5-30.

Cristian Robert Velescu, "Rodin, Brâncuși și fotografia", în *Secolul 21* (București), 1-6/2015, ISBN 978-606-8289-10-6, pp. 72-90.

Anca Oroveanu, "Walter Benjamin. Imagine. legenda, limbaj", în *Secolul 21* (București), 1-6/2015, ISBN 978-606-8289-10-6, pp. 10-19.

Anca Oroveanu, "What Does Serving Art Mean? Note în jurul unui proiect subREAL"/"What Does Serving Art Mean? Notes Around a subREAL Project" , în catalogul expoziției subREAL, MNAC, Bucuresti, 2012, MNAC & Verlag für moderne Kunst, Viena, 2015, ISBN 978-3-86984-545-6

Marilena Preda-Sanc, "Ecofeminist Art" în catalogul *Good Girls*, Ed. ICR, 2016, pp.27-28.

Ștefan L., Moldoveanu F., **Gheorghiu D.**, 2016, Evaluating a mixed-reality 3D Virtual Campus with Big Data and Learning Analytics: a transversal study, *Journal of e-Learning and Knowledge Society*, v.12, n.2, 41-54. ISSN: 1826-6223, e-ISSN:1971-8829

Gheorghiu, D., 2016, Experiencing a prehistoric ritual, *Pleistocene Coalition News*, Issue #40, March-April 2016. Online:

Gheorghiu, D., Ștefan, L., 2016, Experimental online solutions for teaching traditional crafts, *Proceedings of 12th International Scientific Conference eLearning and software for Education (eLSE)*, Bucharest, 21-22 April, "Carol I" National Defence University Publishing House, vol. II, pp. 373-379

Rusu, A., **Gheorghiu, D.**, 2016, Blended learning practices in artistic education. The "Time Maps" project experience, 12th International Scientific Conference eLearning and software for Education (eLSE), Bucharest, 21-22 April, "Carol I" National Defense University Publishing House, vol. III, pp. 612-619

Ștefan L. and **Gheorghiu D.** 2016, Participative teaching for K-12 students with mobile devices and social networks, *Brain Journal*.

Delfino, D., **Gheorghiu, D.**, Ștefan, L. 2016. Archaeological research and applied arts for Public Archaeology in a Final Bronze Age hilltop walled station of Castelo Velho da Zimbreira (Mação-Portugal), in Quagliuolo, M. and Delfino, D. (eds), *Quality Management*

of Cultural Heritage Problems and best practices, Proceedings of the XVII UISPP World Congress (1–7 September, Burgos, Spain), Volume 8 / Session A13, ISBN 9781784912956, pp. 21-34, Oxford, Archaeopress.

Gheorghiu, D., Ștefan, L. 2016. Virtual palimpsests: augmented reality and the use of mobile devices to visualise the archaeological record, in Quagliuolo, M. and Delfino, D. (eds), Quality Management of Cultural Heritage Problems and best practices, Proceedings of the XVII UISPP World Congress (1–7 September, Burgos, Spain), Volume 8 / Session A13, ISBN 9781784912956, pp. 35-48, Oxford, Archaeopress.

Gheorghiu, D., 2015, A river runs through it: The semiotics of Gobekli Tepe's map (an exercise of archaeological imagination), pp.65-76. Vianello, A., (ed.), Rivers in prehistory, Oxford: Archaeopress Publishing.

Gheorghiu, D., 2015, Immersive approaches in built contexts. Constructing the archaeological images and imaginary, in Gheorghiu, D. and Bouissac, P. (eds.), How do we imagine the past? On metaphorical thought, experientiality and imagination in archaeology, Newcastle upon Tyne, Cambridge Scholars Publishing.

Gheorghiu, D., 2015, Sensing the Past. The Sensorial experience in experiential archaeology by augmenting the perception of materiality, pp. 119-140. In Pellini, J., Zarakin, A., and Salerno, M.A. (eds.), Coming to senses. Topics in sensory archaeology, Newcastle upon Tyne, Cambridge Scholars Publishing.

Gheorghiu, D., Ștefan, L., 2015, E-learning portals and mobile personal learning environments as new learning ecosystems, Proceeding of the 11th International Scientific Conference eLearning and software for Education (eLSE), Bucharest, 25-26 April 2015, "Carol I" National Defense University Publishing House, ISSN: 2066-026X-15-104, vol. III, pp. 569-575 (ISI Proceedings indexed).

Ștefan, L., **Gheorghiu, D.**, 2015, E-Cultural Tourism for Highlighting the “Invisible” Communities—Elaboration of Cultural Routes Using Augmented Reality for Mobile Devices (MAR), in Musteață S. and Caliniuc Ș. (eds.), Current Trends in Archaeological Heritage Preservation: National and International Perspectives, Proceedings of The International Conference, Iași, Romania, 2013, BAR International Series 2741, ISBN:9781407314006, 2015, Oxford, Archaeopress.

Ștefan, L., **Gheorghiu, D.**, 2015, Virtual MIAA in Mobile Augmented Reality. A digital approach to the future museum in Abrantes, Actas Das IV E V Jornadas Internacionais Do MIAA Museu Ibérico De Arqueologia e Arte, pp.51-54.

Gheorghiu, D., Ștefan, L., 2015, Preserving Monuments In The Memory Of Local Communities Using Immersive MAR Applications As Educational Tools, In (eds.) Vlada, M., Albeanu, G., Adascalitei, A., Popovici, M., Proceedings of ICVL 2015 - The 10th International Conference on Virtual Learning, Bucharest, University of Bucharest Publishing House, pp. 440-446, (ISSN 1844-8933, ISI Proceedings).

Burghilea, V., **Gheorghiu, D.**, 2015, Ceramica medievală timpurie (secolele IX-XI) de la Radovanu, punctul "Valea Coadelor", judetul Călărași (analize ceramice), Archaeology of the first millennium A.D.. Nomads and autochthonous in the first millennium A.D., *Istros*, pp.495-516.

Ruxandra Demetrescu, "Monotonie, vidul, umbra. Gânduri răslețe despre Simona Runcan la o retrospectivă", în Simona Runcan, catalog publicat cu ocazia expoziției retrospective „Simona Runcan”, organizată la Centrul Cultural Palatele Brâncovenești, Mogoșoaia, aprilie-mai 2016, Editura UNArte, 2016

Ruxandra Demetrescu, "Gânduri răslețe (baroce) despre pictura lui Cătălin Bălescu", în Cătălin Bălescu, Studii pentru manierism, Muzeul de artă Timișoara, martie-aprilie 2016

Traduceri:

Anca Oroveanu și Ruxandra Demetrescu, Victor Ioronim Stoichiță, *Cum se savurează un tablou*, București, Humanitas, 2015

Expoziții:

Studii pentru manierism, Cătălin Bălescu, pictură, Muzeul de Artă din timișoara, martie-aprilie 2016

Marilena Preda-Sanc, *Calling Earth Back to Art*, Galeria Calina - Spațiu de Artă Contemporană, Timișoara (curatoare Liviana Dan)

Marilena Preda-Sanc, *But It Got Too Cold*, Galeria Eastwards Prospectus, București (curatoare Liviana Dan)

Marilena Preda-Sanc, participare la C.A.R. Contemporary Art Ruhr, *Die Innovative Kunstmesse*, Essen, 2016

Ruxandra Popp, creație de costume pentru spectacolul de teatru *Ulciorul sfărțmat* de Heinrich von Kleist, Teatrul Masca, octombrie 2015

Proiecte curatoriale:

Ruxandra Demetrescu:

George Löwendal. Întâlnirile mele cu țăranii. Expoziție de pictură și grafică, Muzeul Brukenthal, Sibiu, iunie-iulie 2015

Doru Tulcan, Iosif Kiraly Recording Traces 1970-1990, Jecza Gallery, Timisoara, octombrie-decembrie 2015

Ruxandra Popp:

9 iulie 2016, MIT – TRECERE, prezentare de costum \neconventional in cadrul expozitiei Oglinzile Orientului, MNAR

7 iulie 2016, TAINA DE LA UNAB, expozitie si spectacol de costum neconventional in cadrul proiectului AAICREA la UNAB

mai 2016, expunerea costumelor orientale din colectia Adinei Nanu la Muzeul de Istorie din Brasov.

martie-iunie 2016, MISE EN PLACE LA TNB, expozitie la Teatrul National Bucuresti.

Brevete

Cerere de inregistrare brevet de inventie la OSIM – A/00467/29.06.2016 (prof. univ. dr. Alexandru Ghilduș)

Cerere de inregistrare brevet de inventie la OSIM – A/00468/29.06.2016 (prof. univ. dr. Alexandru Ghilduș)